Приложение 1 к приказу,

Агентства по делам семьи и детей РТ

от 30 ноября 2019 г. № 411-ОД

*(в ред. от 21.01.2019 г. № 10-ОД)*

Журнал регистрации выписок из ИПРА ребенка-инвалида

*Образец заполнения*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п[[1]](#footnote-2) | Дата поступления выписки из ИПРА[[2]](#footnote-3) и срок окончания срока действия ИПРА | Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида.  Порядковый номер в программном обеспечении ИПРА | Дата  рождения | Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка-инвалида | Адрес проживания семьи, контактный телефон родителей | Предусмотренные в выписке из ИПРА мероприятия[[3]](#footnote-4) | | | | | Организация работы по уведомлению родителей ребенка-инвалида о поступлении выписки из ИПРА и необходимости разработки плана мероприятий ИПРА ребенка-инвалида | |
| СС | СП | СК | СБ | причина не исполнения | Дата, время и форма уведомления.  ФИО лица, принявшего уведомление и должностного лица, передавшего информацию[[4]](#footnote-5) | Результат[[5]](#footnote-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| *1* | *01.11.2018*  *15.09.2019* | *Монгуш Аян Аян-оолович - 5908* | *01.01.2008.* | *Монгуш Аян-оол Салчак-оолович* | *Кызылский кожуун, пгт.Каа-Хем, ул.Ленина д.34,*  *89233862231* | *+++* | *+* | *+* | *++* | *СП - отсутствие в штате психолога;*  *СК – не явился на мероприятие* | *2.11.2018, в 15.45. по телефону 8-938-459-22-01.Мать ребенка Монгуш А.А.. Специалист по социальной работе Салчак М.М.* | *заявление родителя от 04.11.2018, совместно разработан план (дорожная карта)* |

1. Примечания:

   Нумерация ставится помесячно, т.е. при наступлении нового месяца нумерация начинается заново с цифры «1»; [↑](#footnote-ref-2)
2. Указывается фактическая дата получения (поступления) электронного XML файла или бумажной выписки ИПРА; [↑](#footnote-ref-3)
3. В пунктах 7 – 10 предусмотренные в выписке из ИПРА ребенка-инвалида мероприятия отмечаются знаком «+», мероприятия, находящиеся в ходе исполнения «+ +», исполненные мероприятия «+++». [↑](#footnote-ref-4)
4. В пункте 12 указывается дата, время и форма уведомления родителя (законного представителя) ребенка-инвалида о поступлении в учреждение выписки из ИПРА, а также кем принято и передано уведомление, например:

   *«15.03.2016, в 15.45. по телефону 8-938-459-22-01.Мать ребенка Монгуш А.А.. Специалист по социальной работе Салчак М.М.»;*

   *«15.03.2016, в 9.00. в ходе патронажа уведомление передано отцу ребенка Монгуш А.С. Социальный работник Салчак М.М.»;*

   *«15.03.2016 в 11.05. письменное уведомление оставлено на двери, т.к. дом на замке, специалист Сат М.М.»;*

   *«15.03.2016 г. письменное уведомление передано соседу, проживающему в кв.№ 34. Специалист Сат М.М.»;* [↑](#footnote-ref-5)
5. В пункте 13 указывается результат явки или неявки родителя (законного представителя) с ребенком-инвалидом в учреждение после извещения (уведомления), например:

   *«Заявление родителя от 15.03.2016 г., совместно разработан перечень мероприятий»;*

   *«На 21.10.2019 г., к сроку окончания ИПРА, родители не обратились»;*

   *«Родитель отказался от мероприятий, акт от 15.03.2016 г.»;*

   *«Семья не проживает по указанному адресу/переехала…»* [↑](#footnote-ref-6)